

# Standesamt / Standesbeamter / Standesbeamtin

## Angebotstag:

**Uhrzeit:** 

8:00 bis 15:30 Uhr

**Beschreibung** 

Die Tätigkeit im Überblick:

Beamte und Beamtinnen im gehobenen Dienst der Allgemeinen (Inneren) Verwaltung übernehmen als Kommunalbeamte und -beamtinnen Sachbearbeitungs- und Führungsaufgaben. Sie treffen Verwaltungsentscheidungen auf Grundlage rechtlicher Vorschriften, überwachen die Einhaltung von gesetzlichen Regelungen, beraten Bürger/innen und leiten ihnen unterstellte Mitarbeiter/innen an.

Die Ausbildung im Überblick:

Die Ausbildungszeit dient zur Vorbereitung auf eine Beamtenlaufbahn im gehobenen Dienst. Der Vorbereitungsdienst schließt mit einer Prüfung (z.B. Laufbahn-, Qualifikations- oder große Staatsprüfung) ab, der in der Regel als 3-jähriges Bachelorstudium organisiert ist. Sie ist durch Verordnungen der Bundesländer geregelt.

Studiengangsbezeichnungen

Beispiele

Allgemeine Finanzverwaltung (Bachelor)
Allgemeine Verwaltung/Public Administration
(Bachelor)
Gehobener Verwaltungsdienst (Bachelor)
Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management
(Bachelor)
Öffentliche Verwaltung (Bachelor)

Öffentliche Verwaltung (Bachelor)
Public Management (Bachelor)

Verwaltung (Bachelor)

Verwaltungsbetriebswirtschaft (Bachelor)

Typische Branchen

Stadtverwaltung Ratingen

Minoritenstr. 2-6 40878 Ratingen DE

**Unternehmensdarstellung:** 

Unternehmensgröße:

Mit finanzieller Unterstützung des Landes Nordrhein-Westfalen und des Europäischen Sozialfonds











Beamte und Beamtinnen im gehobenen Dienst der Allgemeinen (Inneren) Verwaltung finden Beschäftigung bei Kommunalbehörden der allgemeinen und inneren Verwaltung, z.B. in der Bauverwaltung, in der Wirtschaftsförderung oder im Verkehrswesen

## **Veranstaltungsort:**

Minoritenstr. 2a 40878 Ratingen

#### Berufsfeld:

Wirtschaft, Verwaltung

# Anzahl Plätze gesamt:

1

## Anzahl Plätze noch verfügbar:

1

Inhalt/e der Veranstaltung

Zusatzinformationen







